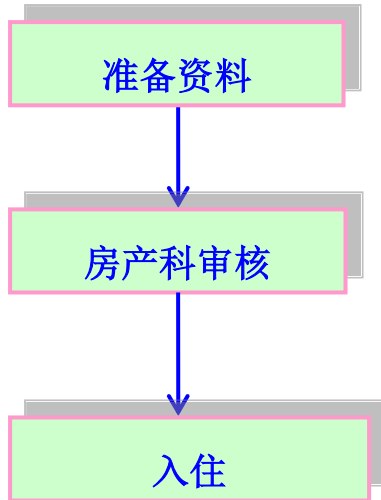


新进教职工集体宿舍入住、退房流程

入住流程



凭人才资源部开具的新进教工安排宿舍通知单

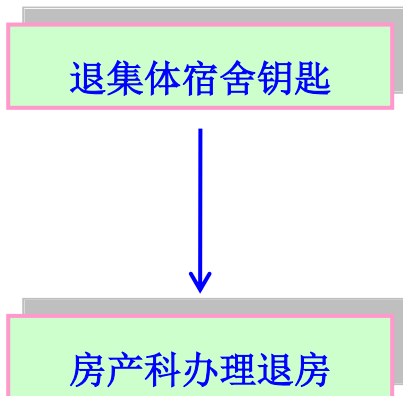
- 1、审核资料；
- 2、签订入住协议；
- 3、缴纳集体宿舍入住保证金；
- 4、领取钥匙入住。

地点：资源保障部房产科，行政楼 337 室

电话：58139231

经办：吴老师

退房流程



退集体宿舍钥匙并签字。

- 1、待工作人员核查宿舍钥匙、家具设施、设备等无人为损坏或丢失后，确认退房。
- 2、确认退房后退还入住保证金。

地点：资源保障部房产科，行政楼 337 室

电话：58139231

经办：吴老师